



รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนแร่วิทยา อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามวัตถุประสงค์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานการศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ที่ต้องการผลการดำเนินการและมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนเรวีวิทยา ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่า ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อน คือ การใช้งบประมาณ ซึ่งได้คะแนน 96.50 และได้จัดทำมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตไว้ 9 มาตรการ ได้แก่ 1) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ 2) มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม 3) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 4) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต 5) มาตรการป้องกันการรับสินบน 6) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 7) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจรายงานผลการดำเนินการ 8) มาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 9) มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของโรงเรียนเรวีวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อ สถานศึกษาในสถานะหน่วยงานที่รับการประเมิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการนำผลการประเมินไปวางแผนปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติต่อไป

ขอขอบคุณคณะที่ปรึกษาและคณะทำงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ รายงานฉบับนี้จน บรรลุวัตถุประสงค์ไว้ ณ โอกาสนี้

โรงเรียนเรวีวิทยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนแร่วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1
บทที่ 2 การดำเนินงาน	18
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	20
ตารางผลการรายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนแร่วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	26
บทที่ 4 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	31
บทสรุปผู้บริหาร	33
ภาคผนวก	38

บทที่ 1 บทนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนเรวิศรียา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ* โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ลักษณะโครงการ*

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ	☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
---	---

3. วิธีการดำเนินงาน*

☒ ดำเนินการเอง	☐ จัดจ้าง
--	----------------------------------

4. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน*

☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ	☐ ยังไม่เริ่มดำเนินการ	☐ ดำเนินการเสร็จแล้ว
--	---	---

1.ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ 1

1. ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นข้อ 6 ข้อย่อย 6.1 ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(3) การบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนเรวิศรียา มีการบริหารจัดการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ และบุคลากรในโรงเรียน ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริต

(4) ความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติ

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการดำเนินการภายใต้กรอบแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการมุ่งตอบสนอง ต่อยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) โรงเรียนเรวิศรียา ตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ และเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดของแผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไป

แผนระดับที่ 2

1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y)

แผนแม่บทประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(1) เป้าหมายระดับประเด็น (Y2) ข้อ ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ (210001)

(2) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนแม่บท

โรงเรียนเรวัทยา ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต โดยดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ และเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดของแผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อไป

(3) ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีแนวทางการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ รวมถึงส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่งไปในทางทุจริต ซึ่งมีส่วนสำคัญที่จะทำให้บรรลุเป้าหมาย ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยที่ 3.1 การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1) ปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน”

2) ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่งไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน

(1) เป้าหมายของแผนย่อย (Y1) 1. ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต (210101)

(2) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนย่อย

โรงเรียนเรวัทยา มีการพัฒนานวัตกรรม เทคนิคการจัดการเรียนรู้ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน พัฒนาผู้นำเยาวชนต่อต้านการทุจริต พัฒนานวัตกรรมการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

แนวทางการพัฒนา

1) ปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝัง และหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลูก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยอดทนต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริตในระดับชุมชนเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ (1) ให้ความสำคัญกับการปรับพฤติกรรมเด็กและเยาวชน โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับที่เด็กไทย

ทุกคนต้องเรียนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับอุดมศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น การพัฒนาหลักความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชนในการขับเคลื่อนและผลักดันหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้อย่างครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกลไกในการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการถ่ายทอดหลักสูตร ทั้งนี้ การจัดสรรงบประมาณหรือการวางทิศทางของโครงการในอนาคต ควรเน้นการเปลี่ยนทัศนคติของเด็กและเยาวชนในการฝึกปฏิบัติ (2) สร้างองค์ความรู้ให้กับประชาชน เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านการพัฒนาหลักสูตร เครื่องมือ แนวทางความร่วมมือที่มีความเหมาะสมกับแต่ละช่วงอายุ ตลอดจนการใช้นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและให้เท่าทันกับสถานการณ์ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการตระหนัก มีความละเอียดต่อการกระทำความผิดไม่เพิกเฉยต่อทนต่อการทุจริต และเข้ามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

(3) ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีกลุ่มเป้าหมายที่สำคัญในการพัฒนาคือ ดำเนินการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านการป้องกันการทุจริต สร้างความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริตให้นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีทัศนคติและค่านิยมร่วมในด้านการทุจริตในวงกว้าง ทั้งในระดับสถานศึกษา ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชุมชน นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้สถานศึกษา เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มีการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อีกทั้งมีการยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ*

แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายที่ 1 ประเทศไทยปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ*

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

เป้าหมายที่ 1 การบริหารภาครัฐ มีคุณภาพเข้าถึงได้

กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.2 สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยี ต่าง ๆ ให้ประชาชน องค์กร เครือข่าย และภาคีการพัฒนาต่างๆ สามารถเข้าถึงข้อมูล และมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย มีการบูรณาการการบริหารจัดการและนำไป ประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานของรัฐในการแก้ปัญหาและการพัฒนาร่วมกัน เพื่อลดการทุจริตคอร์รัปชัน

โรงเรียนเร่ววิทยา ส่งเสริมการสร้าง ความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยี ต่าง ๆ ให้ประชาชน องค์กร เครือข่าย และภาคีการพัฒนาต่างๆ สามารถเข้าถึงข้อมูล และมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น โดยดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ และเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ต่อไป

แผนระดับที่ 3 (x) (ตามมติ ครม. วันที่ 14 ธันวาคม 2564)

แผนที่สอดคล้อง

เห็นชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และมอบหมายผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยแต่งตั้งรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธานกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะที่ 2.2 แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ ขอบเขตภารกิจ เป้าหมายร่วม แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัด หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักในแต่ละเป้าหมาย และหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุม ครบถ้วน ประสานหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้องให้จัดทำโครงการ กิจกรรม และงบประมาณรายจ่ายที่จะต้องใช้ในการดำเนินการ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ตามความจำเป็นและเหมาะสม พิจารณาโครงการ กิจกรรม และงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของแผนงานบูรณาการที่ได้รับมอบหมาย และจัดทำข้อเสนอการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ส่งสำนักงานงบประมาณ

แผนที่สอดคล้อง แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ 6. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. 4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียนแร่วิทยา 4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล*

ข้อ 12 นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม
นโยบายเร่งด่วน

ข้อ 8 การแก้ปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ
นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

ข้อ 6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านประสิทธิภาพ

ข้อ 4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 9 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาลให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความดี ความมีระเบียบวินัย การปลูกจิตสำนึกผ่านกระบวนการและกลไกทางการศึกษาในทุกกระดับ มีส่วนสำคัญในการผลักดันให้เกิดกระบวนการปรับฐานความคิดในการดำรงตนให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เสริมพลังและสร้างเครือข่ายบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต แต่ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบยังเป็นปัญหาเรื้อรังของสังคมไทยรวมทั้งในระบบการศึกษา ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้มีทักษะ ความรู้และคุณลักษณะตามเป้าหมายการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปีข้างหน้า ดังนั้น เพื่อให้ประเทศไทยเป็นสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จึงมีความจำเป็นต้องเริ่มต้นจากการบริหารจัดการภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึก ซื่อสัตย์สุจริตและละอายต่อการทำทุจริต เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนสังคมแห่งคุณธรรมและมุ่งสู่การเป็นสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการดำเนินการภายใต้กรอบแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการมุ่งตอบสนอง ต่อยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีกิจกรรมสำคัญของโครงการที่มีความเชื่อมโยงกับแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย 1) การดำเนินกิจกรรมการตามโครงการโรงเรียนสุจริต 2) การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และ 3) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

โรงเรียนแร่วิทยา ตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ขับเคลื่อนกลไกการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้ง ขับเคลื่อนการดำเนินงานเกี่ยวกับการปลูกฝัง ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษา การดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และการต่อต้านการทุจริตของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ และเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดของแผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริต ให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนแร่วิทยา
2. เพื่อพัฒนาและยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของสถานศึกษา
3. เพื่อพัฒนานวัตกรรมป้องกันการทุจริตเชิงรุกของสถานศึกษาให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1. โรงเรียนเรววิทยา มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้รับการปลูกฝังให้มีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต
3. โรงเรียนเรววิทยา มีการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้มีค่านิยมร่วมต้านทุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ และสามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
4. โรงเรียนเรววิทยา เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และนำแนวทาง ข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินมาใช้ปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. นักเรียนมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร และบุคลากรในโรงเรียนเรววิทยา มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. โรงเรียนเรววิทยา ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ระดับ A ขึ้นไป และมีการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
3. โรงเรียนเรววิทยา มีนวัตกรรมป้องกันการทุจริตเชิงรุกของที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร และบุคลากรในโรงเรียนเรววิทยา มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. สังคมมีความตื่นตัวและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
3. โรงเรียนเรววิทยา มีการดำเนินงานตามภารกิจอย่างโปร่งใส มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและรู้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต
4. ดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยมีแนวโน้มที่ดีขึ้น

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละของเด็กและเยาวชนไทยมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต
2. ร้อยละของประชาชนที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ
3. ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA

6. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปฏิทินดำเนินงาน			
	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4
กิจกรรมที่ 1 การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา -จัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาการป้องกันการทุจริตเป็นรายวิชาเพิ่มเติมในทุกระดับชั้น				
กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนสุจริต 1. การเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรในการต่อต้านการทุจริตให้มีความยั่งยืน -ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและมอบนโยบาย No Gift Policy การงดรับและให้ของขวัญ -การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการขับเคลื่อนการดำเนิน การเพื่อลดความเสี่ยงขององค์กร -การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต 2. การพัฒนาระบบบริหารการดำเนินงานขององค์กร -ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA -การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา -การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 3. การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมในองค์กร การพัฒนานวัตกรรมป้องกันและยับยั้งการทุจริตเชิงรุก -กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กร -จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ (แก่นักเรียน) ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ -ผลประโยชน์ทับซ้อน				
กิจกรรมที่ 3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ 1. การประชุมเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ และ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - การตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และ EIT				

กิจกรรม	ปฏิทินดำเนินงาน			
	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	ไตรมาส ที่ 4
- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (O1-O43) และการตอบแบบ วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT 2. การพัฒนาเว็บไซต์สถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมิน ITA Online 3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้				
กิจกรรมที่ 4 การสรุป รายงานผลการดำเนินงาน				↔

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์*

1. นักเรียนในโรงเรียนเร่ววิทยา จำนวน 90 คน
2. ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนเร่ววิทยา จำนวน 15 คน

8. พื้นที่การดำเนินการ โรงเรียนเร่ววิทยา อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

9. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566

10. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ/ แผนงาน

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา				
-จัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาการป้องกันการทุจริตเป็นรายวิชาเพิ่มเติมในทุกระดับชั้น	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนสุจริต				
1. การเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรในการต่อต้านการทุจริตให้มีความยั่งยืน -ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและมอบนโยบาย No Gift Policy การงดรับและให้ของขวัญ -การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงขององค์กร -การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต	-	-	-	-
2. การพัฒนาระบบบริหารการดำเนินงานขององค์กร -ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA -การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา	-	-	-	-

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
-การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
3. การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมในองค์กร				
การพัฒนาวัฒนธรรมป้องกันและยับยั้งการทุจริตเชิงรุก	-	-	1,000	1,000
-กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
-จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ (แก่นักเรียน)	-	-	1,000	1,000
ทักษะกระบวนการคิด				
มีวินัย				
ซื่อสัตย์สุจริต				
อยู่อย่างพอเพียง				
จิตสาธารณะ				
-ผลประโยชน์ทับซ้อน				
รวม				
กิจกรรมที่ 3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์				
1. การประชุมเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ และ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	-	-	-	-
- การตอบแบบวัดการรับรู้ IIT และ EIT				
- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (O1-O43) และการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT				
2. การพัฒนาเว็บไซต์สถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมิน ITA Online				
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้				
รวม	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 การสรุปรายงานผล	-	-	-	-
	-	-	-	-
รวม	-	-	1,000	1,000
รวมทั้งสิ้น	-	-	1,000	1,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

10. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

การดำเนินโครงการเป็นลักษณะการประสานความร่วมมือ การปฏิบัติงานร่วมกัน การบูรณาการ หรือส่งเสริมการมีส่วนร่วม อาจทำให้เกิดอุปสรรคในการสื่อสารและความไม่เข้าใจตรงกันได้

11. ข้อเสนอแนะ

ควรมีการประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการ กำหนดแนวปฏิบัติ ขั้นตอน และวิธีการดำเนินโครงการ รวมทั้งการจัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการให้ผู้รับผิดชอบ การเข้าใจและเกิดความชัดเจน

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนเรัวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิสัยทัศน์ โรงเรียนเรัวิทยาใสสะอาด ปราศจากการทุจริต คอรัปชั่น

พันธกิจ

1. สร้างวัฒนธรรมและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตในองค์กร
2. เสริมสร้างระบบบริหารจัดการภายในองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล
3. พัฒนาระบบและกลไกในการป้องกัน การควบคุม และการตรวจสอบการทุจริต

เป้าประสงค์

เพื่อผลักดันให้ดัชนีภาพลักษณ์คอรัปชั่น (CPI) ของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น

แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ด้านป้องกันการทุจริต) แนวทางที่ 1 ปลุกฝัง
วิธีคิด ปลุกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ร้อยละของนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีพฤติกรรมยึดมั่น
ความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50)
2. ร้อยละของครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้น
พื้นฐานที่มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ไม่
น้อยกว่าร้อยละ 85)
3. ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA
Online) (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95)

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
1. บุคลากรมีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่ สามารถแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตัวและผล ประโยชน์ส่วนรวม ประพฤติตนเป็น พลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรมสู่การเป็น บุคคลต้นแบบ	1) การประกาศ เจตนารมณ์ บริหารงานด้วย ความ ซื่อสัตย์ สุจริต และ กำหนด นโยบายคุณธรรม และ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน	1) การประกาศเจตนารมณ์ /กำหนดนโยบาย - การประกาศเจตจำนง การบริหารงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต - การประกาศนโยบาย คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน - การออก/ติดตามแนวทาง การปฏิบัติ เกี่ยวกับการให้ และรับของขวัญเพื่อให้ บุคลากรถือปฏิบัติให้เป็น ไปตามนโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงในการ	ร้อยละของความ สำเร็จในการปฏิบัติ งานตามแนวทาง ปฏิบัติ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
		ส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต		
	2) สร้างจิตสำนึกที่ตัวบุคคลให้ตระหนักรู้ถึงปัญหาและผลกระทบของการทุจริตให้ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรีและมีเกียรติภูมิ	1) ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต - กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริต - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนักรู้ และได้รับการปลุกฝังให้มีทัศนคติ และค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ 1,000
	3) ปรับฐานความคิดบุคลากร ให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมในการดำเนินงาน	1) ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - การประชุมเชิงปฏิบัติการ “การกระทำที่ถือเป็นเรื่องผลประโยชน์ ทับซ้อน” - การสร้างความรับรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากร	ร้อยละของจำนวนบุคลากร เป้าหมายมีความตระหนัก และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแนวทางเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ
	4) ส่งเสริมการสร้างคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อต่อต้านการทุจริต	1) ส่งเสริมกิจกรรมทำความดี เพื่อสาธารณะ แบ่งปัน ลดความเห็นแก่ตัว โดยยึดหลักพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตสาธารณะ -กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรให้ละอายต่อการทุจริต	ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
2. โรงเรียนมีผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย หรือ สูงกว่าเป้าหมาย เพื่อผลักดันให้ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) ของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น	1) พัฒนาและยกระดับการ ทำงานให้สอดคล้องกับ การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1) พัฒนาเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน - การเข้ารับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของ สถานศึกษา (ITA) - การประชุมเตรียมความ พร้อมการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) ประจำปี ประมาณ พ.ศ. 2566 - การประชุมชี้แจงแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสฯ	1) ค่าคะแนนเฉลี่ย การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของ สถานศึกษา (ITA)	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ
	2) ขับเคลื่อนนโยบาย และยุทธศาสตร์ด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ ประพฤติมิชอบสู่การ ปฏิบัติ	2) การจัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกัน และปราบปราม การทุจริตของโรงเรียน ประจำปีประมาณ พ.ศ. 2566	หน่วยงานมีแผน ปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตประจำปีประมาณ พ.ศ. 2566	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ
3. เสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี ในองค์กรและ สาธารณชนให้ เกิดความเชื่อมั่น ในกระบวนการ ทางาน ด้านการ ป้องกันและต่อต้านการทุจริต	1) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และการดำเนินงาน ในด้านการส่งเสริม จริยธรรมและต่อต้าน การทุจริต	1) สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ แนวสร้างสรรค์เพื่อให้เข้าถึง ได้ง่าย น่าสนใจ และ กระตุ้นให้ประชาชนรู้สึก ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการ ต่อต้านการทุจริต - สื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ต่อต้านการทุจริต - ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน - คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (กรณีศึกษาที่อาจ เกิดขึ้น/Do & Don't)	จำนวนรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ ในด้านการต่อต้าน การทุจริตเพื่อสร้าง การรับรู้	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
	2) พัฒนารูปแบบ วิธีการ เนื้อหา สาระ และช่องทางให้ เหมาะสม สอดคล้อง กับความต้องการของ กลุ่มเป้าหมายทุก ระดับ	1) การจัดทำและดำเนิน การตามยุทธศาสตร์ ประชา สัมพันธ์โดยการมีส่วนร่วม ของผู้รับบริการ และผู้มีส่วน ได้เสีย	ร้อยละของความ พึงพอใจของผู้รับ บริการต่อระบบบริหาร จัดการงานสื่อสารเพื่อ ต่อต้านการทุจริต (ช่องทาง/การนำเสนอ ข้อมูล)	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ

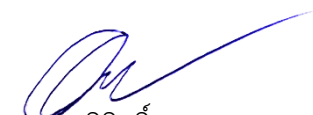
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนแร่วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความ สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
1. การเสริมสร้างภาพลักษณ์ของ องค์กรในการต่อต้านการทุจริต ให้มีความยั่งยืน -ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการ ทุจริตและมอบนโยบาย No Gift Policy การงดรับและให้ของขวัญ -การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการ ขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อลดความ เสี่ยงขององค์กร -การกระทำที่ถือเป็นผลประโยชน์ ทับซ้อน -การจัดทำมาตรการในการตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. ร้อยละของบุคลากรในโรงเรียนแร่ วิทยาเกิดความ ตระหนักรู้ในการ ป้องกันการ ทุจริต มีค่านิยม ร่วม ต้านทุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ และสามารถแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน และ ผล ประโยชน์ส่วนรวม	1. บุคลากรโรงเรียน แร่วิทยาจำนวน 15 คน (ร้อยละ 100)	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	มี.ค.- พ.ค. 2566	ผลการประเมิน IIT ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้ อำนาจ และตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ เป็น จุดพัฒนา ค่าคะแนน ให้ได้ ร้อยละ 90 ขึ้นไป	ทุกกลุ่มงาน
2. การพัฒนาระบบบริหารการ ดำเนินงานขององค์กร -ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA -การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ ผ่านมา -การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ	1.ร้อยละของบุคลากรในโรงเรียนแร่ วิทยา มีส่วนร่วม ในการ บริหารจัดการดำเนินงานขององค์กร และร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายการ ป้องกันการทุจริต 2. ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสของโรงเรียน	1. บุคลากรโรงเรียน แร่วิทยาจำนวน 15 คน (ร้อยละ 100) 2. ผลการประเมิน ITA Online มีค่า คะแนน 95.50 ขึ้นไป	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	เม.ย.-ก.ค. 2566	ผลการประเมิน IIT ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้ อำนาจ และตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ เป็น จุดพัฒนา ค่าคะแนน ให้ได้ ร้อยละ 90	ทุกกลุ่มงาน

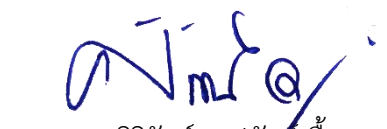
กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความ สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
ทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างกลไกการ ป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมี ประสิทธิภาพ -การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อยกระดับดัชนี การรับรู้การทุจริต	แร่วิทยา 3. ร้อยละของผู้รับบริการมี ความพึงพอใจในคุณภาพการ ให้บริการและผลการดำเนิน งานของ โรงเรียนแร่วิทยา	3. ผู้รับบริการมี ความพึงพอใจ ร้อย ละ 85 ขึ้นไป			ขึ้นไป	
3. การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมใน องค์กร -กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กร -ผลประโยชน์ทับซ้อน -กิจกรรมสะท้อนคิดจากการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. ร้อยละของบุคลากรโรงเรียน แร่ วิทยาได้รับการปลูกฝัง คุณธรรมและ จริยธรรม 2. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการต่อระบบบริหาร จัดการ งานและการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการ และมีส่วนร่วมในการ ต่อต้าน การทุจริต	1. บุคลากรโรงเรียน แร่วิทยา จำนวน 15 คน (ร้อยละ 100) 2. ผลการประเมิน ITA Online : EIT มี ค่าคะแนน ร้อยละ 100	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	เม.ย.-ก.ค. 2566	ผลการประเมิน EIT ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร และ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบ การทำงาน ค่าคะแนน ให้ได้ ร้อยละ 95 ขึ้นไป	ทุกกลุ่มงาน
4. การพัฒนานวัตกรรมป้องกันและ ยับยั้งการทุจริตเชิงรุกโรงเรียนแร่วิทยา	บุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา มีนวัตกรรม หรือรูปแบบ แนวทางการป้องกันและยับยั้ง การ ทุจริตเชิงรุก	1.บุคลากร อย่าง น้อยร้อยละ 50	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	ก.ค. 66	ตัวชี้วัดที่ 7 8	ทุกคนใน หน่วยงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความ สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
5. การถอดบทเรียนจากผลประเมิน ITA และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	บุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา สามารถนำผลการ ประเมินมา วิเคราะห์ เพื่อหา ปจจัยต่าง ๆ ที่ ส่งผลให้การทำงานมี ประสิทธิภาพสูงขึ้น	1.บุคลากร จำนวน 15 คน (ร้อยละ 100)	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	ก.ย. 66	ตัวชี้วัดที่ 7 8	คณะกรรมการที่ ได้รับการ แต่งตั้ง

ผู้เสนอแผนปฏิบัติการ


(นายอภิสิทธิ์ ขอสุข)
ตำแหน่ง ครู

ผู้เห็นชอบแผนปฏิบัติการ


(นางสาวศิริรัตน์ อุปถัมภ์เกื้อกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแร่วิทยา

บทที่ 2 การดำเนินงาน

โรงเรียนเรวีทยา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้เชิญคณะกรรมการร่วมประชุม เพื่อวางแผน วิเคราะห์ความเสี่ยง และร่วมกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรให้ลดน้อยลง หรือไม่มีเลย พร้อมทั้งได้นำเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (O36 O37 O42 และ O43) มาร่วมกันพิจารณา และนำผล การประชุมมาดำเนินการ ดังนี้

การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ของโรงเรียนเรวีทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มาดำเนินการ ดังนี้

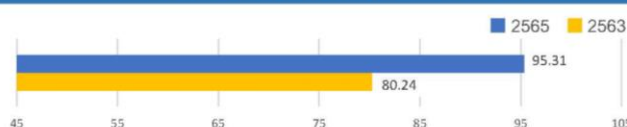
1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ของโรงเรียนเรวีทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95.31 ระดับคุณภาพ AA โดยตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุดร้อยละ 100 ส่วนตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนต่ำสุดร้อยละ 86.14



คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT

ชื่อ	คะแนน	ชื่อ	คะแนน	ชื่อ	คะแนน	ชื่อ	คะแนน
O1	100	O12	0	O23	100	O34	100
O2	100	O13	100	O24	100	O35	100
O3	100	O14	100	O25	100	O36	100
O4	100	O15	100	O26	100	O37	100
O5	100	O16	100	O27	100	O38	100
O6	100	O17	100	O28	100	O39	100
O7	100	O18	100	O29	100	O40	100
O8	100	O19	100	O30	100	O41	100
O9	100	O20	100	O31	100	O42	100
O10	100	O21	100	O32	100	O43	100
O11	100	O22	100	O33	100	ITA Online 2022	

ผลคะแนน ITA ปี 2563 (80.24) และ 2565 (95.31)



โรงเรียนเรวีทยา

2. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนเร่วิทยา ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2563 - 2565) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2563	80.24	-	-
2564	ไม่มีข้อมูล		
2565	95.31	เพิ่มขึ้น	+15.07

3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนเร่วิทยา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียน และจากเอกสารหลักฐาน การเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	3	การใช้อำนาจ	86.14	A	ผ่าน
2	4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	88.19	A	ผ่าน
3	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.34	A	ผ่าน
4	2	การใช้งบประมาณ	91.81	A	ผ่าน
5	8	การปรับปรุงระบบทำงาน	92.64	A	ผ่าน
6	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.56	A	ผ่าน
7	1	การปฏิบัติหน้าที่	95.73	AA	ผ่าน
8	9	การเปิดเผยข้อมูล	97.50	AA	ผ่าน
9	6	คุณภาพการดำเนินงาน	100	AA	ผ่าน
10	10	การป้องกันการทุจริต	100	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน

บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน

การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โรงเรียนเรวีทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โรงเรียนเรวีทยา ได้นำผลการวิเคราะห์ ที่เป็นจุดที่ต้องพัฒนา ที่เป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนประเมินน้อยกว่า ตัวชี้วัดอื่น คือ การใช้อำนาจ คะแนน 86.14 โดยมีแนวทาง ดังนี้

1. จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือ สนับสนุนให้เกิดการพัฒนา และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา

2. พิจารณาและทบทวนองค์ประกอบข้อมูลที่มีผลการประเมินตามเกณฑ์คะแนนต่ำกว่า 95.00 เพื่อสรุปรวมจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน 5 มาตรการ ได้แก่

- 2.1 มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- 2.2 มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม
- 2.3 มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- 2.4 มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 2.5 มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

2.1 มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 - 1.1 ขออนุมัติผู้บังคับบัญชาเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของโรงเรียนเรวีทยา
 - 1.2 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 43 และมาตรา 44 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2564 และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา 14 และ 15 แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
 - 1.3 ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน
 - 1.4 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
 - 1.5 ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบน เว็บไซต์ (ความปลอดภัยไซเบอร์)
2. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 - 2.1 ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่
 - 2.1.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - ข้อมูลพื้นฐาน
 - การประชาสัมพันธ์
 - การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
 - 2.1.2 การบริหารงาน
 - การดำเนินงาน
 - การปฏิบัติงาน
 - การให้บริการ
 - 2.1.3 การบริหารเงินงบประมาณ
 - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

- การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

2.1.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

2.1.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

2.1.6 อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

2.2 ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

3. กำหนดการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เป็น ปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคเสนอ หัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวน ข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือ แสดงความคิดเห็นทาง เว็บไซต์ เป็นต้น

ระยะเวลาการดำเนินงาน มีนาคม – พฤษภาคม 2566

ผลการดำเนินงาน

1. ข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านทางหน้าเว็บไซต์มีความถูกต้องสมบูรณ์ <http://rwy.ac.th/ita/>
2. ข้อมูลมีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน



2.2 มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ใน ประเด็นความสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ติดประกาศลง website สื่อสังคมออนไลน์ หรือวารสาร เป็นต้น

3. รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ข้อเท็จจริง และ ความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ

4. เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ

ผลการดำเนินงาน

1. จัดทำประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
2. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาผ่านทางหน้าเว็บไซต์ www.rwy.ac.th และ ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ เช่น Facebook Line และ YouTube



33	เชตติกับ Smart Teacher 2/2565	ทั่วไป	22 ก.ค. 66
34	คำชี้แจงระหว่างทาง - คำชี้แจงฝ่ายทาง หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551	ทั่วไป	14 ก.ค. 66
35	ระบบสำรวจความสามารถพิเศษ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	ทั่วไป	6 ก.ค. 66
36	แนวปฏิบัติด้านจริยธรรมของจังหวัดสุรินทร์	ทั่วไป	27 มิ.ย. 66
37	26 มิถุนายน วันต่อต้านยาเสพติดโลก	ทั่วไป	6 มิ.ย. 66
38	สถานศึกษาสีขาว ระดับทอง ปีการศึกษา 2565	ทั่วไป	25 พ.ค. 66
39	สื่อสารการเรียนรู้ เพื่อการป้องกันยาเสพติดในครอบครัว	ทั่วไป	24 พ.ค. 66
40	31 พฤษภาคม วันงดสูบบุหรี่โลก	ทั่วไป	20 พ.ค. 66
41	ประกาศคำเป้าหมายโรงเรียนศรีวิทยา ปีการศึกษา 2566	ทั่วไป	16 พ.ค. 66
42	ประชุมผู้ปกครอง 1/2566	ทั่วไป	13 พ.ค. 66
43	ขยายเวลา ประชุมรับคำแจ้งผ่านอาหาร ปีการศึกษา 2566	จัดซื้อ-จัดจ้าง	3 พ.ค. 66
44	บันทึกใบบุคลากรที่ย้ายสถานศึกษา 2566	ทั่วไป	27 เม.ย. 66
45	6 สัปดาห์ประชาธิปไตย	ทั่วไป	25 เม.ย. 66
46	เชิญชวนใช้บริการเว็บไซต์ ไทยมีงานทำ	ทั่วไป	17 เม.ย. 66
47	กำหนดการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	ทั่วไป	31 มี.ค. 66

3. มีช่องทางรับเรื่อง ข้อเสนอแนะ หรือซักถาม ผ่านทางหน้าเว็บไซต์



2.3 มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการเรียนการสอน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

1.1 เรื่องที่จะนำมาเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับรู้หรือได้รับความเดือดร้อนหรือ เสียหายอันเนื่องมาจาก เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (2) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (3) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (5) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

1.2 เรื่องที่เรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่ บุคคล ที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน ข้อเรียนให้ใช้ถ้อย คำสุภาพและ ต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- (1) ชื่อและที่อยู่ของผู้เรียน
- (2) ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

(3) การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือ พฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวนสอบสวน)

- (4) คำขอของผู้ร้องเรียน
- (5) ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- (6) ระบุวัน เดือน ปี
- (7) ระบุพยานเอกสารพยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

1.3 กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุ หลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

- (1) ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ
- (2) ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- (3) ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ

ผลการดำเนินงาน

1. จัดทำคู่มือ /ประกาศมาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
2. กำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหน้าเว็บไซต์ ของสถานศึกษา www.rwy.ac.th

2.4 มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

จัดทำประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

1. ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยจัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักเป็นรายบุคคล
2. ให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน
3. ให้ข้าราชการครู และบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด
4. ให้ข้าราชการครู และบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
5. ให้มีการใช้จ่ายงบประมาณด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้
6. ให้หัวหน้ากลุ่มงาน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ตรงตามกำหนดเวลา
7. ให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ ทุกสิ้นปีงบประมาณ

การติดตาม/รายงานผล

1. บุคลากรในสถานศึกษาจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
2. ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน
3. หัวหน้ากลุ่มงาน กำกับดูแล

2.5 มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ให้กลุ่มบริหารงบประมาณของโรงเรียนแรวีทยา จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี แล้วประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางของ หน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภายใน 30 วันทำการ หลังจาก ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้ มีอำนาจในการ พิจารณางบประมาณ

2. ให้กลุ่มบริหารงบประมาณของโรงเรียนแร่วิทยา จัดให้มีการบันทึกสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารประกอบ ภายใน ๗ วันทำการ หลังจากการ เสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการ ตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอตามรายการดังต่อไปนี้

2.1 รายการขอซื้อหรือขอจ้าง

2.2 เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณสมบัติ พิเศษเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)

2.3 ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

2.4 ข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

2.5 บันทึกการผลการพิจารณาคัดเลือกเสนอ

2.6 ประกาศพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

2.7 สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)

2.8 บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

3. ให้จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้ และความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากรของหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง

4. ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับ ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้ การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

5. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อ ผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวข้องกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัว เงิน หรือทรัพย์สิน

6. ให้มีช่องทางการร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการ สามารถร้องเรียนได้ผ่านช่องทาง ดังนี้

6.1 ยื่นคำร้องด้วยตนเอง ณ โรงเรียนแร่วิทยา

6.2 ทางจดหมายไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง “ผู้อำนวยการโรงเรียนแร่วิทยา”

6.3 เว็บไซต์โรงเรียนแร่วิทยา หัวข้อ “ร้องเรียนร้องทุกข์” <http://rwy.ac.th/home/complaint/>

6.4 Facebook โรงเรียนแร่วิทยา

ผลการดำเนินงาน

1. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

2. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการงบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นขอ ผู้ได้รับการ คัดเลือก

3. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้ และความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากรของหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง

4. กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม

5. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก วิธีการคำนวณราคากลาง คุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้าง และผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนรับทราบผ่าน ทางเว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ

6. มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน และช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ทางหน้าเว็บไซต์ของสถานศึกษา และ ยื่น ณ โรงเรียนแร่วิทยา

- 6.1 ยื่นคำร้องด้วยตนเอง ณ โรงเรียนแร่วิทยา
- 6.2 ทางจดหมายไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ส่งถึง "ผู้อำนวยการสถานศึกษา มัธยมศึกษาสุรินทร์
- 6.3 เว็บไซต์โรงเรียนแร่วิทยา หัวข้อ “ร้องเรียนร้องทุกข์” <http://rwy.ac.th/home/complaint/>
- 6.4 Facebook โรงเรียนแร่วิทยา

ตารางผลการรายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนแร่วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
1. การเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรในการต่อต้านการทุจริตให้มีความยั่งยืน -ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและมอบนโยบาย No Gift Policy การงดรับและให้ของขวัญ -การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงขององค์กร -การกระทำที่ถือเป็นลประโยชน์ทับซ้อน -การจัดทำมาตรการในการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. บุคลากรโรงเรียนแร่วิทยาจำนวน 15 คน (ร้อยละ 100)	-	มี.ค.- พ.ค. 2566	1. ร้อยละ 100 ของบุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยาเกิดความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริต มีค่านิยมร่วมด้านทุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ และสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 2. จัดทำประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม 3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนแร่วิทยา ผ่านเว็บไซต์ www.rwy.ac.th และ ช่องทาง Social Media เช่น Facebook, Line และ YouTube	ปัญหาอุปสรรค -การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ -การประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ
2. การพัฒนาระบบบริหารการดำเนินงานขององค์กร -ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA -การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา	1. บุคลากรโรงเรียนแร่วิทยาจำนวน 15 คน (ร้อยละ 100) 2. ผลการประเมิน ITA Online มีค่าคะแนน 95.50	-	เม.ย.-ก.ค. 2566	1. ร้อยละ 100 ของบุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการดำเนินงานขององค์กรและร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันการทุจริต 2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนแร่วิทยา มีผลการ	ปัญหาอุปสรรค -การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ 1. นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา มาสู่การปฏิบัติ นำผลวิเคราะห์การประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
-การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างกลไกการ ป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมี ประสิทธิภาพ -การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อยกระดับดัชนี การรับรู้การทุจริต	ขึ้นไป 3. ผู้รับบริการมี ความพึงพอใจ ร้อย ละ 85 ขึ้นไป			ประเมิน 99.47 อยู่ในระดับ AA 3. ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการมีความพึง พอใจในคุณภาพการให้บริการและผลการ ดำเนินงานของโรงเรียนแร่วิทยา 4. จัดทำประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม 5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนแร่วิทยา ผ่านเว็บไซต์ www.rwy.ac.th และ ช่องทาง Social Media เช่น Facebook, Line และ YouTube 6. มีช่องทางรับเรื่อง ข้อเสนอแนะ หรือ ซักถามผ่านเว็บไซต์	ชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบได้รับทราบร่วมกันถึง จุดที่ควรพัฒนา จุดแข็ง ของแต่ละตัว ชี้วัด (OIT) เพื่อให้เตรียมความพร้อมสำหรับ การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้อย่างถูกต้อง 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด แต่ละ ประเด็นการประเมินให้มีความชัดเจน โดย ประชุมการแบ่งงานในแต่ละตัวชี้วัด (OIT) แต่ละประเด็นให้ถูกต้องและตรงกับงาน อย่างชัดเจน เพื่อ ประสิทธิภาพของ การ จัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้องตรงประเด็น
3. การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมใน องค์กร -กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กร -ผลประโยชน์ทับซ้อน -กิจกรรมสะท้อนคิดจากการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. บุคลากรโรงเรียน แร่วิทยา จำนวน 15 คน (ร้อยละ 100) 2. ผลการประเมิน ITA Online : EIT มี ค่าคะแนน ร้อยละ 100	-	เม.ย.-ก.ค. 2566	1. ร้อยละ 100 ของบุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา ได้รับการปลูกฝังคุณธรรมและ จริยธรรม 2. ร้อยละ 90 ความพึงพอใจของผู้รับ บริการต่อ ระบบบริหารจัดการงานและการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร การให้บริการ และ มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต 3. ร้อยละ 100 ของบุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา เข้าร่วมกิจกรรมสร้างสัญลักษณ์ใน	ปัญหาอุปสรรค -การสร้างความเข้าใจในการ ปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ -สร้างความตระหนักให้กับบุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ควรมีการประชุมบุคลากรใน หน่วยงานโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เป็นประธานที่ประชุม เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมรับการประเมิน

กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
				การต่อต้าน ทุจริต 4. ผลการประเมิน ITA	ตามเครื่องมือประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้เกิด ความชัดเจน
4. การพัฒนานวัตกรรมป้องกันและ ยับยั้งการทุจริตเชิงรุกโรงเรียนแร่ วิทยา	1.บุคลากร อย่าง น้อยร้อยละ 50	-	ก.ค. 66	1.ร้อยละ 100 บุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา มีนวัตกรรม หรือ รูปแบบ แนวทาง การ ป้องกันและยับยั้งการทุจริตเชิงรุก 2. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 3. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการ การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชน สามารถตรวจสอบข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง ได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับการ คัดเลือก 4. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และประชุม ชี้แจง สร้างการรับรู้ และความเข้าใจที่ ถูกต้องให้กับบุคลากรของหน่วยงานภายใน ที่เกี่ยวข้อง 5. กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความ เกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกัน	ปัญหาอุปสรรค -การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ -แจ้งกระบวนการวิธีการดำเนินงานผ่าน Social Media แจ้งในที่ประชุม

กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
				ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม 6. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง หลักเกณฑ์ ในการพิจารณาคัดเลือก วิธีการ คำนวณราคากลางคุณสมบัติเบื้องต้นในการ ซื้อหรือจ้าง และผลการ จัดซื้อจัดจ้างแต่ละ โครงการให้สาธารณชน รับทราบผ่านทาง เว็บไซต์ และสื่ออื่น ๆ 7. มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของ หน่วยงาน และช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริต ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน และ ยื่น ณ โรงเรียน 7.1 ยื่นคำร้องด้วยตนเอง ที่โรงเรียน 7.2 ทางจดหมายไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของ ถึง “ผู้อำนวยการโรงเรียนแร่วิทยา” 7.3 ผ่านเว็บไซต์ โรงเรียนแร่วิทยา https://rwy.ac.th/home/complaint/ 7.4 ผ่าน Facebook โรงเรียนแร่วิทยา	
5. การถอดบทเรียนจากผลประเมิน ITA และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1.บุคลากร จำนวน 15 คน (ร้อยละ 100)	-	ก.ย. 66	ร้อยละ 100 ของบุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา สามารถนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อหาปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	ปัญหาอุปสรรค -การสร้าง ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ 1.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด แต่ละ

กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
					ประเด็นการประเมินให้มีความชัดเจน โดย ประชุมการแบ่งงานในแต่ละ ตัวชี้วัด (OIT) แต่ละประเด็น ให้ถูกต้องและตรงกับงาน อย่างชัดเจน เพื่อประสิทธิภาพของ การ จัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้องตรงประเด็น 2. มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับ ผู้รับผิดชอบ ผู้ปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ ผู้บริหาร สูงสุดของหน่วยงาน นิเทศ กำกับ ติดตาม และสร้างขวัญกำลังใจให้ ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด (OIT) ให้มีการ ขับเคลื่อนอย่าง ต่อเนื่อง

บทที่ 4 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

4.1. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่ ข้าราชการครู และบุคลากรในสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานอยู่ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน และกลุ่มผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 คน โดยมีกรอบการประเมิน 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบ การทำงาน 9) การเปิดเผยข้อมูล และ 10) การป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ สรุปผลได้ดังนี้

1. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนแร่วิทยาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภาพรวมโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จากการประเมินโรงเรียนทั้งสิ้น 85 โรงเรียน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.47 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA (Excellence)

2. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้คะแนนเท่ากับ 29.25 คิดเป็นร้อยละ 97.50 ระดับคุณภาพ AA บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานยึดหลัก มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเท่าเทียม รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ การไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงินและให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ และพฤติกรรมความ เสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิด การรับสินบนได้ในอนาคต

3. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 ได้คะแนนเท่ากับ 29.95 คิดเป็นร้อยละ 99.83 ระดับคุณภาพ AA บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความ เชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลัก ตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผล ประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

4. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 ได้คะแนนเท่ากับ 40 คิดเป็นร้อยละ 100 ระดับ คุณภาพ AA บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานได้มีการวางระบบเพื่อ เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ และเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของ หน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ และสัมฤทธิ์ผลแล้ว ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อรักษามาตรฐานไว้ให้ได้ เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้โดยมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

4.2 ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ มีรายละเอียดดังนี้

4.2.1 บุคลากรในโรงเรียนแร่วิทยา ยังขาดความตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

4.2.2 การจัดทำแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ยังขาดความชัดเจน

4.2.3 ขาดการนำผลการวิเคราะห์ในปีที่ผ่านมาไปสู่การปฏิบัติและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

4.2.4 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่าง ๆ ยังขาดความชัดเจน

4.3 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนเรัวิทยา ดังนี้

4.3.1 สร้างความตระหนักให้กับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ควรมีการประชุมบุคลากร ใน หน่วยงาน โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเป็นประธานที่ประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการ เตรียม รับการ ประเมินตามเครื่องมือประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้เกิดความชัดเจน

4.3.2 นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา มาสู่การปฏิบัตินำผลวิเคราะห์การ ประเมิน ปีงบประมาณ 2564 ชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบได้รับทราบร่วมกันถึง จุดที่ควรพัฒนา จุดแข็ง ของแต่ละ ตัวชี้วัด (OIT) เพื่อให้เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินในปีงบประมาณ 2565 ได้อย่างถูกต้อง

4.3.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด แต่ละประเด็นการประเมินให้มีความชัดเจน โดย ประชุมการแบ่ง งานในแต่ละตัวชี้วัด (OIT) แต่ละประเด็นให้ถูกต้องและตรงกับงานอย่างชัดเจน เพื่อ ประสิทธิภาพของ การ จัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้องตรงประเด็น

4.3.4 มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้รับผิดชอบ ผู้ปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ ผู้บริหาร สูงสุดของ หน่วยงาน นิเทศ กำกับ ติดตาม และสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด (OIT) ให้มี การขับเคลื่อน อย่างต่อเนื่อง

4.4 ข้อเสนอแนะเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

4.4.1 ประชุมชี้แจงเตรียมรับการประเมิน และการเตรียมข้อมูลสำหรับเปิดเผยบนเว็บไซต์ของโรงเรียน

4.4.2 ในช่วงประมวลผลการประเมิน ITA Online สถานศึกษาควรเผื่อระวังเครื่อง Computer Server ของสถานศึกษาให้มีความเสถียร และพร้อมที่จะให้กรรมการเข้าถึงข้อมูลในการตรวจสอบเอกสารตามแบบ OIT

4.4.3 เพิ่มจำนวนผู้เชี่ยวชาญช่วยตรวจสอบเอกสาร และลิงก์ข้อมูลให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

4.4.4 เพิ่มระยะเวลาช่วงดำเนินการจัดทำข้อมูลให้กับกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียน เพื่อจะได้ตรวจสอบ รายละเอียดและความถูกต้องมากขึ้น

4.4.5 ควรมีการบูรณาการการดำเนินงานโรงเรียนสุจริตให้เข้ากับกระบวนการทำงานของทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

**บทสรุปผู้บริหาร มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
โรงเรียนเรวัทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนเรวัทยาและนำเสนอแนะ ไปจัดทำมาตรการในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ทั้งในระดับนโยบายและในระดับปฏิบัติพร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุง และพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่ บุคลากรและเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานอยู่ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และกลุ่ม ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ของโรงเรียนเรวัทยา ไม่น้อยกว่า 60 คน โดยมีกรอบการประเมิน 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้ อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน 9) การเปิดเผยข้อมูล และ 10) การป้องกัน การทุจริต

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานออนไลน์ของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในภาพรวมระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.47 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA โดยตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุดร้อยละ 100 ส่วน ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนต่ำสุดร้อยละ 96.50 รายละเอียดดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 100 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 96.50 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 99.00 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 97.50 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 99.00 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 99.70 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 99.80 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 100 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 100 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 100 อยู่ในระดับ AA (ผ่าน)

2. แนวทางการส่งเสริม รักษาระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบในประเด็นต่าง ๆ

2.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้คะแนนเท่ากับ 29.52 คิดเป็นร้อยละ 97.50 ระดับคุณภาพ AA บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานยึดหลัก มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเท่าเทียม รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ การไม่มีพฤติกรรมกรเรียกรับเงินและให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ และพฤติกรรมความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิด การรับสินบนได้ในอนาคต

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 99.00 ขึ้นไป) จำนวน 3 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 1 ปฏิบัติหน้าที่ (100) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (99.00) และ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (99.00) ปัจจัยที่

ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง 1) ความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง 2) ระบบการติดตามผลการปฏิบัติงาน และ 3) วัฒนธรรมขององค์กร

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 99.00) จำนวน 2 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (96.50) และ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (97.50)

2.2 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 ได้คะแนนเท่ากับ 29.95 คิดเป็นร้อยละ 99.83 ระดับคุณภาพ AA บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลัก ตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผล ประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ 100) จำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร(100) ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง 1) ความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง 2) ระบบการติดตามผลการปฏิบัติงาน และ 3) วัฒนธรรมขององค์กร

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 100) จำนวน 2 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (99.70) และ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (99.80)

2.3 ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 ได้คะแนนเท่ากับ 40 คิดเป็นร้อยละ 100 ระดับคุณภาพ AA บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานได้มีการวางระบบเพื่อ เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ และเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของ หน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ และสัมฤทธิ์ผลแล้ว ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อรักษา มาตรฐานไว้ให้ได้ เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้โดยมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง คือ ทุกคนในองค์กรให้ความสำคัญ และมีความตระหนักในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มกำลังความสามารถ มีความรัก ความสามัคคี ช่วยเหลือกันและกันในการพัฒนาและ สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร มีกิจกรรมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่องกัน ยอมรับ และพร้อมที่จะแก้ไขปัญหาาร่วมกัน

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง 1) ความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง 2) ระบบการติดตามผลการปฏิบัติงาน และ 3) วัฒนธรรมขององค์กร

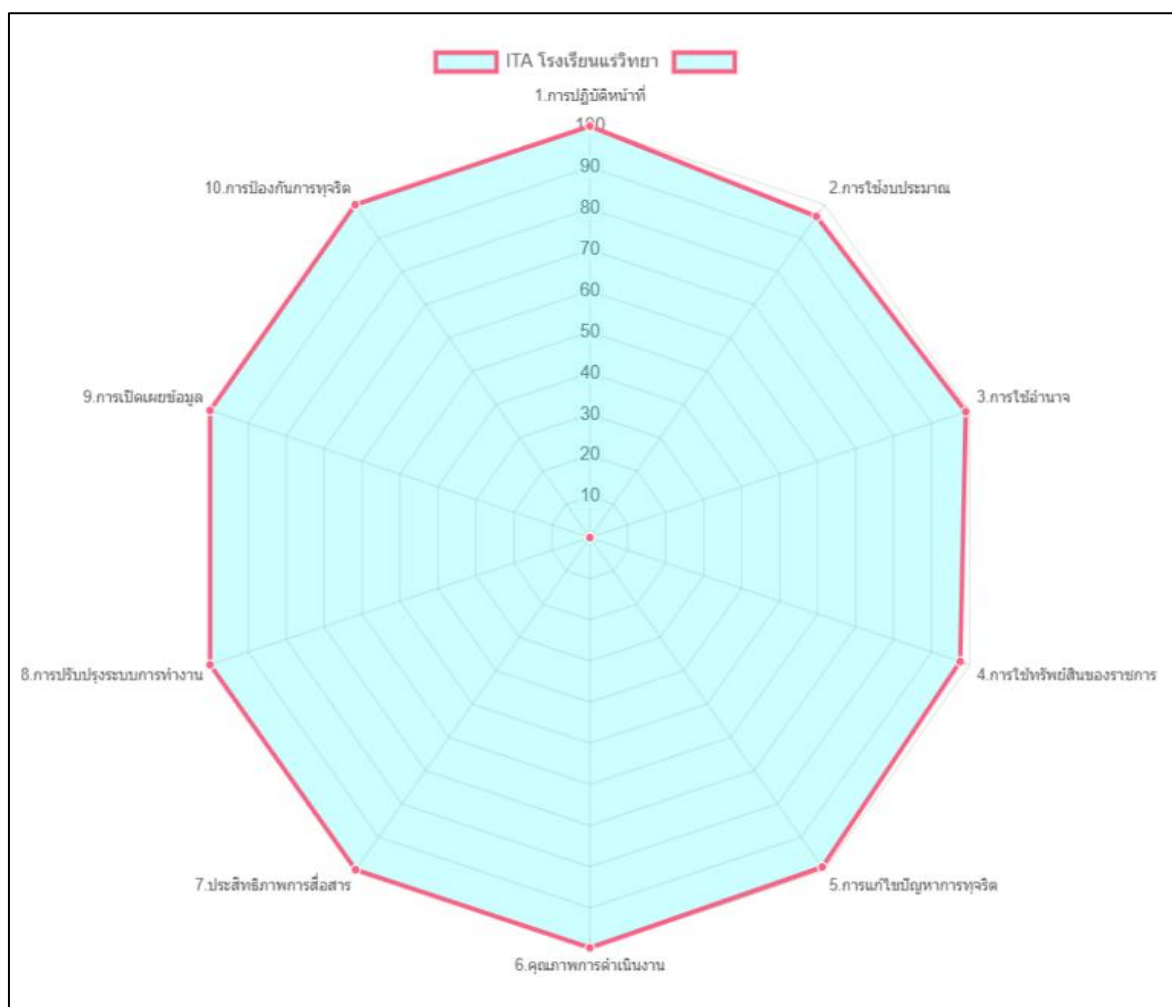
จุดที่ต้องพัฒนา คือ 1) ระบบการสื่อสาร สร้างความเข้าใจในการรับรู้การประเมิน ในหลากหลายช่องทาง 2) การเปิดใจ เรียนรู้ แลกเปลี่ยนความคิด เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และ 3) ระบบการให้บริการแบบ One Stop Service

2.4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนแร่วิทยา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียน และจากเอกสารหลักฐาน การเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	1	การปฏิบัติหน้าที่	100	AA	ผ่าน
2	8	การปรับปรุงระบบทำงาน	100	AA	ผ่าน
3	9	การเปิดเผยข้อมูล	100	AA	ผ่าน
4	10	การป้องกันการทุจริต	100	AA	ผ่าน
5	6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.70	AA	ผ่าน
6	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.80	AA	ผ่าน
7	3	การใช้อำนาจ	99.00	AA	ผ่าน
8	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.00	AA	ผ่าน
9	4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	97.5	AA	ผ่าน
10	2	การใช้งบประมาณ	96.5	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน



3. ปัญหาและอุปสรรคการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

3.1 บุคลากรในโรงเรียนเร่ววิทยา ยังขาดความตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

3.2 การจัดทำแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ยังขาดความชัดเจน

3.3 ขาดการนำผลการวิเคราะห์ในปีที่ผ่านมาไปสู่การปฏิบัติและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

3.4 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่าง ๆ ยังขาดความชัดเจน

4. ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

4.1 สร้างความตระหนักให้กับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ควรมีการประชุมบุคลากรในหน่วยงาน โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเป็นประธานที่ประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการเตรียมรับการประเมินตามเครื่องมือประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เกิดความชัดเจน

4.2 นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมา มาสู่การปฏิบัติ นำผลวิเคราะห์การประเมิน ปีงบประมาณ 2565 ชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบได้รับทราบร่วมกันถึง จุดที่ควรพัฒนา จุดแข็ง ของแต่ละตัวชี้วัด (OIT) เพื่อให้เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้อย่างถูกต้อง

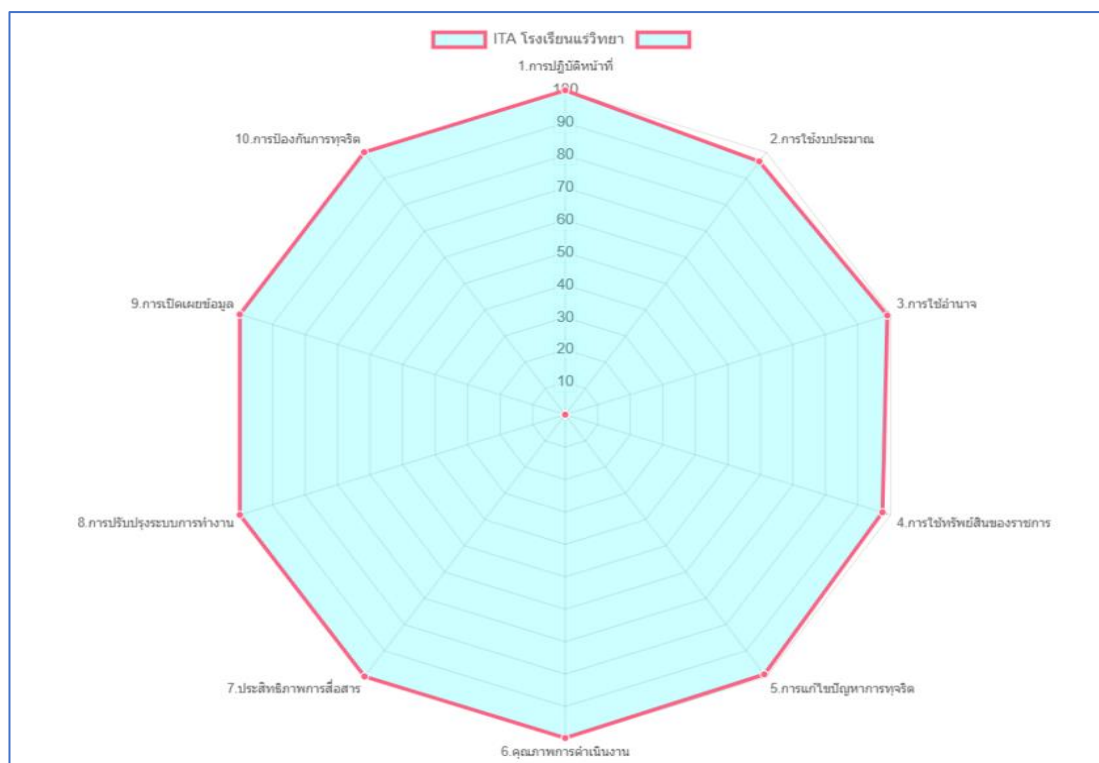
4.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด แต่ละประเด็นการประเมินให้มีความชัดเจน โดยประชุมการแบ่งงานในแต่ละตัวชี้วัด (OIT) แต่ละประเด็นให้ถูกต้องและตรงกับงานอย่างชัดเจน เพื่อประสิทธิภาพของการจัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้องตรงประเด็น

4.4 มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้รับผิดชอบ ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน นิเทศ กำกับ ติดตาม และสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด (OIT) ให้มี การขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

5. ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

- 5.1 ประชุมชี้แจงเตรียมรับการประเมิน และการเตรียมข้อมูลสำหรับเปิดเผยบนเว็บไซต์ของโรงเรียน
- 5.2 ในช่วงประมวลผลการประเมิน ITA Online สถานศึกษาควรเผื่อระวังเครื่อง Computer Server ของสถานศึกษาให้มีความเสถียร และพร้อมที่จะให้กรรมการเข้าถึงข้อมูลในการตรวจสอบเอกสารตามแบบ OIT
- 5.3 เพิ่มจำนวนผู้เชี่ยวชาญช่วยตรวจสอบเอกสาร และลิงก์ข้อมูลให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- 5.4 เพิ่มระยะเวลาช่วงดำเนินการจัดทำข้อมูลให้กับกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียน เพื่อจะได้ตรวจสอบรายละเอียดและความถูกต้องมากขึ้น
- 5.5 ควรมีการบูรณาการการดำเนินงานโรงเรียนสุจริตให้เข้ากับกระบวนการทำงานของทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ภาคผนวก



เครื่องมือ	ตัวชี้วัดที่	รายการ	คะแนน	ร้อยละ	รวม
IIT	1	การปฏิบัติงานที่	6.00	100.00%	29.52
	2	การใช้งบประมาณ	5.79	96.50%	
	3	การใช้อำนาจ	5.94	99.00%	
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	5.85	97.50%	
	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	5.94	99.00%	
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	(EIT1:5.00)(EIT2:4.97)	99.70%	(EIT1:14.98) (EIT2:14.97) (รวม:29.95)
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(EIT1:4.98)(EIT2:5.00)	99.80%	
	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	(EIT1:5.00)(EIT2:5.00)	100.00%	
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	20	100.00%	40
	10	การป้องกันการทุจริต	20	100.00%	
รวม					99.47
ระดับ					AA



คำสั่งโรงเรียนแร่วิทยา

ที่ ๑๕๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ กำหนดให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อต้นสังกัด จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสาโรจน์ พฤษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสินรินทรวิทยา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนแร่วิทยา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางโสฬิน จิตติพิพิธธกร	ครู	กรรมการ
๑.๓ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ	ครู	กรรมการ
๑.๔ นายเจษฎา นาคดี	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข	ครู	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำ เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินกิจกรรม

๒. มอบหมายแบ่งภาระงาน นิเทศติดตามงาน ให้บุคลากรรับผิดชอบ และให้ดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางโสฬิน จิตติพิพิธธกร	ครู	กรรมการ
๒.๓ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายเจษฎา นาคดี	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสมพงษ์ เป็นผาสุก	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๗ นายสุวรรณ อุดมชะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๘ นายฤทธิชัย คนไฉ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๙ นายสมโชค นาคเวส	ช่างไม้ ๔	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๑ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเก็บข้อมูลผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ให้เป็นไปตามช่วงเวลาและเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

.../๓.คณะกรรมการ

~ ๒ ~

๓. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ประกอบด้วย

๓.๑ นายเจษฎา นาคดี	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางโสพิณ จิตติพิพิธธกร	ครู	กรรมการ
๓.๓ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ	ครู	กรรมการ
๓.๔ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง	ครู	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสมพงษ์ เป็นผาสุก	ครู	กรรมการ
๓.๖ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๗ นายสุวรรณ อุดมชะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๘ นายฤทธิชัย คนไฉ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๙ นายสมโชค นาคะเวช	ช่างไม้ ๔	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑๑ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เกิดความเข้าใจอย่างละเอียด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติการประเมินให้ถูกต้อง และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ โดยเฉพาะข้อคำถามในตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ จำนวน ๓๐ ข้อ (หน้า ๑๓ - ๒๒)

๒. ส่งข้อมูลจำนวนบุคลากรที่จะตอบแบบวัด IIT จำนวน ๓๐ คน ที่มีอายุงาน ๑ ปีขึ้นไป

****** ถ้าในสถานศึกษามีบุคลากรไม่ถึง ๓๐ คนให้ตอบทุกคน

๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในสถานศึกษาเข้าตอบแบบวัด IIT จนครบตามจำนวนที่ระบุ ภายในระยะเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์กำหนด

๔. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย

๔.๑ นางโสพิณ จิตติพิพิธธกร	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ	ครู	กรรมการ
๔.๓ นายเจษฎา นาคดี	ครู	กรรมการ
๔.๔ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง	ครู	กรรมการ
๔.๕ นางสาวสมพงษ์ เป็นผาสุก	ครู	กรรมการ
๔.๖ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๗ นายสุวรรณ อุดมชะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๘ นายฤทธิชัย คนไฉ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๙ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๑๐ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เกิดความเข้าใจอย่างละเอียด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติการประเมินให้ถูกต้อง และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ โดยเฉพาะข้อคำถามในตัวชี้วัดที่ ๖ - ๘ จำนวน ๑๕ ข้อ (หน้า ๒๒ - ๒๗)

๒. วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกและจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก จำนวน ๓๐ คน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

.../ส่วนที่ ๑

~ ๓ ~

ส่วนที่ ๑ ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามาตอบแบบวัด EIT(๑) ด้วยตนเองผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน จำนวน ๑๕ คน

ส่วนที่ ๒ โรงเรียนส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่จะตอบแบบวัด EIT(๒) โดยสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์เป็นผู้จัดเก็บข้อมูล จำนวน ๑๕ คน

หมายเหตุ กลุ่มตัวอย่างส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒ จะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน

๓. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเข้าตอบแบบวัด EIT จนครบตามจำนวนที่ระบุ ภายใน ระยะเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์กำหนด

๕. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (ข้อ ๑ - ๙)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบัน - แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน อย่างน้อยประกอบด้วย -กลุ่มวิชาการ/บริหารงานบุคคล/บริหารงบประมาณ/บริหารทั่วไป -คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางโสพิน จิตติพิทุธางกูร นายสุวรรณ อุดมะชะ นายฤทธิชัย คนไฉ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑. ผู้อำนวยการ ๒. รองผู้อำนวยการ - แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑. ชื่อ-นามสกุล ๒. ตำแหน่ง ๓. รูปถ่าย ๔. ช่องทางการติดต่อ	นางโสพิน จิตติพิทุธางกูร นายสุวรรณ อุดมะชะ นายฤทธิชัย คนไฉ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล
๓	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด *ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ	นางโสพิน จิตติพิทุธางกูร นายสุวรรณ อุดมะชะ นายฤทธิชัย คนไฉ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล
๔	แผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	- แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ หรือแนวทาง ๒) เป้าหมาย ๓) ตัวชี้วัด - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริณภรณ์ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๕	ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่อยู่หน่วยงาน ๒) หมายเลขโทรศัพท์ ๓) E-mail ๔) แผนที่ตั้ง	นางโสพิน จิตติพิทุธางกูร นายสุวรรณ อุดมะชะ นายฤทธิชัย คนไฉ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล

~ ๔ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ - แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ร.บ. สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ - พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	นางโสฬิน จิตติพิพิธางกูร นายสุวรรณ อุดมะชะ นายฤทธิชัย คนไฉ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล
๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริญาณรณ์ ปานทอง นายอภิสิทธิ์ ขอสุข นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล
๘	Q&A	- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น	นางสาวศิริญาณรณ์ ปานทอง นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๙	Social Network	- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น	นางสาวศิริญาณรณ์ ปานทอง นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	นางสาวศิริญาณรณ์ ปานทอง นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๑๑	แผนปฏิบัติการประจำปี	- แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย	นางสาวศิริญาณรณ์ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก

~ ๕ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑) โครงการหรือกิจกรรม ๒) งบประมาณที่ใช้ ๓) ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็น แผนที่มีระยะเวลา บังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๑๒	รายงานการกำกับ ติดตาม การ ดำเนินงานและการ ใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผน ดำเนินงานประจำปี ในข้อ ๑๑ - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม ๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละ โครงการ/ กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๑๓	รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๓) ปัญหา/อุปสรรค ๔) ข้อเสนอแนะ	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๑๔	คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด ๒) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด ๓) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร - จะต้องเป็นคู่มือปฏิบัติการกิจ ๔ ด้าน	คณะทำงาน ทั้ง ๔ กลุ่ม งาน
๑๕	คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ	- แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการ ปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็น ข้อมูลในการ ขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) บริการหรือภารกิจใด	คณะทำงาน ทั้ง ๔ กลุ่ม งาน

~ ๖ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		๒) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อ อย่างไร ๓) แผนผัง/แผนภูมิ ๔) ระยะเวลาที่ใช้ในการรับบริการ ๕) ผู้รับผิดชอบ ** อย่างน้อย ๑ คู่มือ	
๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน สามารถ จัดทำข้อมูลเป็นแบบ รายเดือน/รายไตรมาส/ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุม ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	นางโสฬส จิตติพิพิธธนากร นายสุวรรณ อุดมชะ นายฤทธิชัย คนไฉ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล
๑๗	รายงานผลการ สำรวจความพึง พอใจการให้บริการ	- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกฤษณา นาคะเทศ นางสาวเรชา พรพิมลวงศา
๑๘	E-Service	- แสดงช่องทางการให้บริการหรือธุรกรรมภาครัฐที่ สอดคล้องกับ ภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายัง หน่วยงาน - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	คณะทำงาน ทั้ง ๔ กลุ่ม งาน
๑๙	แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนการ จัดหาพัสดุ	- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่ หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐* - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือการจัด จ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงาน อธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณี ดังกล่าว	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๒๐	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ	- แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้อง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๒๑	สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดुरาย เดือน	- แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน* - มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อย ประกอบด้วย งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข

~ ๗ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		- เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น	
๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๓) ปัญหา/อุปสรรค ๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	นางสาวศิริวรรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน - เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกฤษมา นาคะเทศ นางสาวเรชา พรพิมลวงศา
๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๒๓ - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกฤษมา นาคะเทศ นางสาวเรชา พรพิมลวงศา
๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล* - หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓) การพัฒนาบุคลากร ๔) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๕) การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ - เป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีมีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกฤษมา นาคะเทศ นางสาวเรชา พรพิมลวงศา

~ ๘ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	- แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตราค่าจ้าง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น ๓) ปัญหา/อุปสรรค ๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกุสุมา นาคะเทศ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา
๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน ๒) รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ๓) ส่วนงานที่รับผิดชอบ ๔) ระยะเวลาดำเนินการ	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกุสุมา นาคะเทศ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา
๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ * สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกุสุมา นาคะเทศ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา
๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน* - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด ๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกุสุมา นาคะเทศ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา

~ ๙ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		- สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	
๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน - มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม ๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม ๓) ผลจากการมีส่วนร่วม ๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกุสุมา นาคะเกศ นางสาวเรชา พรพิมลวงศา
๓๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	- เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด* - มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *ผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน และ คณะทำงาน ITA
๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	- แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือ สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	- แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข

~ ๑๐ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		- เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง - มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ	- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๔ - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ ส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) โครงการ/กิจกรรม ๒) งบประมาณ* ๓) ช่วงเวลาดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	- แสดงรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๖ - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือ ราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๓) ปัญหา/อุปสรรค ๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	นางสาวศิริญาณรณ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข

~ ๑๑ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกฤษมา นาคะเทศ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา
๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	- แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกฤษมา นาคะเทศ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา
๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง - แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	นายเจษฎา นาคดี นางสาวกฤษมา นาคะเทศ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา
๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ ๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล	นางสาวศิริญาณรณ์ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข
๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ	- แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูล	นางสาวศิริญาณรณ์ ปานทอง นางสมพงษ์ เป็นผาสุก นายอภิสิทธิ์ ขอสุข

~ ๑๒ ~

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
	โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	รายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน - แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมใน การประเมิน ITA ของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	

มีหน้าที่

๑. ศึกษาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เกิดความเข้าใจอย่างละเอียด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติการประเมินให้ถูกต้อง และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานตามหน้าที่

๒. จัดทำหรือดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้มีข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามประเด็นที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน ทั้งนี้ข้อมูลต้องมีความสมบูรณ์ สอดคล้องตามประเด็น เป็นปัจจุบัน และประสานส่งต่อ ข้อมูลให้กับผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖. คณะกรรมการรวบรวมเอกสารการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และเผยแพร่บนเว็บไซต์

ประกอบด้วย

๖.๑ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง	ครู	กรรมการ
๖.๓ นางสาวเรขา พรพิมลวงศา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนและดำเนินการตอบตามช่องทางที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์กำหนด

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสาโรจน์ พงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสินรินวิทยา

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเรวีวิทยา



โรงเรียนแร่วิทยา อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



โรงเรียนแร่วิทยา ตำบลบ้านแร่ อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ 32000
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



www.rwy.ac.th



rwyschool@gmail.com



โรงเรียนแร่วิทยา

